



OBECNÍ ÚŘAD TUKLATY

Na Valech 19 | 250 82 Tuklaty
www.tuklaty.cz | info@tuklaty.cz

Směrnice č.1/2019

Pravidla pro poskytování dotací a financování veřejných akcí

Obsah

1. Úvodní ustanovení
2. Účel a příjemci dotace
3. Výše dotace
4. Žádost o dotaci
5. Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zveřejnění smlouvy
6. Čerpání dotace
7. Finanční vypořádání, finanční kontrola
8. Financování veřejných akcí
9. Rozhodnutí o spolufinancování veřejné akce
10. Publicita veřejné akce
11. Závěrečná ustanovení

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje poskytování dotací na podporu zájmové činnosti spolků a financování společenských, kulturních a sportovních akcí.
2. Tato směrnice má platnost pro obec Tuklaty a je závazná pro všechny zaměstnance Obecního úřadu Tuklaty, zastupitele, členy výborů a komisí obce Tuklaty.
3. Poskytování dotací z rozpočtu obce se řídí zejména § 10a a následujících zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních samosprávních celků ve znění pozdějších předpisů.
4. Základní pojmy:
 - Dotace-peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu obce právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel
 - Poskytovatel dotace – obec Tuklaty
 - Příjemce dotace – osoba, které je poskytnuta dotace
 - Účel dotace-účel určený žadatelem v žádosti o dotaci a stanovený ve Smlouvě o poskytnutí dotace mezi obcí a příjemcem dotace
 - Smlouva o poskytnutí dotace – veřejnoprávní smlouva mezi poskytovatelem a příjemcem dotace, ve které jsou stanoveny podmínky poskytnutí, použití a finančního vypořádání dotace
 - Finanční vypořádání dotace-přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu.
5. Na dotaci není právní nárok.
6. Veřejnou akcí se pro účely této směrnice rozumí veřejnosti přístupná společenská, kulturní nebo sportovní akce pořádaná v obci Tuklaty.



OBECNÍ ÚŘAD TUKLATY

Na Valech 19 | 250 82 Tuklaty
www.tuklaty.cz | info@tuklaty.cz

Čl. 2

Účel a příjemce dotace

1. Dotace jsou poskytovány na podporu zájmové činnosti spolků. Dotace jsou poskytovány jako investiční nebo neinvestiční.
2. Dotace je poskytována spolkům zapsaným ve veřejném rejstříku se sídlem v Tuklatech

Čl. 3

Výše dotace

1. Dotace se poskytuje na úhradu výdajů spolku vynaložených na stanovený účel.
2. Dotace se poskytuje maximálně ve výši předpokládaných výdajů ke stanovenému účelu.
3. Konkrétní výše dotace je stanovena ve smlouvě o dotaci.
4. Úhrn dotací poskytnutých v jednom kalendářním roce určitému spolku nepřesáhne 80% výdajů spolku za předchozí kalendářní rok. To neplatí, je-li poskytována dotace na pořízení nebo rekonstrukci stavby ve vlastnictví nebo užívání spolku.

Čl. 4

Žádost o dotaci

1. Dotace je poskytována na základě žádosti spolku.
2. V žádosti bude uvedeno:
 - a) název spolu, sídlo, IČO, údaje o zápisu do veřejného rejstříku,
 - b) požadovanou částku,
 - c) předpoklad příjmů a výdajů pro kalendářní rok, pro který je požadována dotace,
 - d) účel požití dotace,
 - e) dobu, v níž má být dosaženo účelu,
 - f) odůvodnění žádosti,
 - g) osoby zastupujících spolek s uvedením funkce nebo právního důvodu zastupování,
 - h) číslo účtu pro bezhotovostní převod
 - i) seznam případných příloh žádosti,
 - j) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující spolek, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. Poskytovatel je oprávněn vyžádat další doklady nezbytné pro rozhodnutí o dotaci.
4. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Čl. 5

Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zveřejnění smlouvy

1. O poskytnutí dotace do výše 20 000,- Kč rozhoduje starosta.
2. O poskytnutí dotace přesahující 20 000,- Kč rozhoduje zastupitelstvo.
3. O poskytnutí dotace uzavře obec Tuklaty a příjemce dotace veřejnoprávní smlouvu. Zastupitelstvo schvaluje znění veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace přesahující 20 000,- Kč.
4. Poskytovatel zveřejní veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace 50 000,- Kč a vyšší a její dodatky na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace do výše



OBECNÍ ÚŘAD TUKLATY

Na Valech 19 | 250 82 Tuklaty

www.tuklaty.cz | info@tuklaty.cz

50 000,- Kč se nezveřejňuje; pokud uzavřením dodatku k veřejnoprávní smlouvě bude dotace zvýšena nad 50 000,- Kč, zveřejní se smlouva včetně dodatku do 30 dnů ode dne uzavření dodatku.

5. Veřejnoprávní smlouva podléhající zveřejnění včetně dodatků podle odst. 4 musí být zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.

Čl. 6

Čerpání dotace

1. Peněžní částky dotace jsou poskytnuty buď v hotovosti nebo bezhotovostním převodem na účet uvedený v žádosti.
2. Dotace je poskytnuta buď zálohově s následným vyúčtováním nebo proti předložení účetních dokladů prokazujících uskutečněné výdaje v souladu s účelem dotace.
3. Konkrétní podmínky čerpání stanoví smlouva o poskytnutí dotace.

Čl. 7

Finanční vypořádání, finanční kontrola

1. V termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace příjemce dotace vypracuje a předá poskytovateli zprávu o použití dotace s vyčíslením použitých a nevyužitých finančních prostředků dotace. Náležitosti zprávy a lhůty pro vrácení nevyužité dotace stanoví Smlouva o poskytnutí dotace. Zpráva se nevyhotovuje, pokud je dotace čerpána proti předložení účetních dokladů.
2. Poskytovatel je oprávněn a povinen provádět veřejnosprávní finanční kontrolu u žadatelů a příjemců o dotaci v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
3. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnuté dotace je porušením rozpočtové kázně.
4. Příjemce dotace, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
5. O uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně rozhoduje v samostatné působnosti obecní úřad.

Čl. 8

Financování veřejných akcí

1. Obec se může podílet na výdajích spojených s pořádáním veřejných akcí.
2. Fyzická nebo právnická osoba může požádat o spolufinancování veřejné akce, kterou pořádá.
3. V žádosti uvede:
 - a) Fyzická osoba uvede jméno a příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště. Právnická osoba uvede název, sídlo, IČO, statutární orgán.
 - b) Název a popis veřejné akce
 - c) Datum pořádání akce
 - d) Místo pořádání akce
 - e) Předpokládané příjmy a výdaje akce
 - f) Požadovanou spoluúčasť obce na výdajích akce
 - g) Datum sepsání a podpis
4. Obec je oprávněna vyžádat další doklady nezbytné pro rozhodnutí o spolufinancování akce.



OBECNÍ ÚŘAD TUKLATY

Na Valech 19 | 250 82 Tuklaty
www.tuklaty.cz | info@tuklaty.cz

Čl. 9

Rozhodnutí o spolufinancování veřejné akce

1. O spolufinancování do výše 20 000,- Kč rozhoduje starosta.
2. O spolufinancování přesahujícím 20 000,- Kč rozhoduje zastupitelstvo.
3. Obec vydá rozhodnutí o výši spolufinancování s uvedením výdajů, které bude financovat. Rozhodnutí vydá i v případě, že žádost zamítne. Rozhodnutí doručí žadateli.
4. Obec a žadatel se dohodnou na organizačním zabezpečení akce.

Čl. 10

Publicita veřejné akce

1. Na plakátech nebo jiným způsobu zveřejnění akce se uvede, že akce je spolufinancována obcí Tuklaty.
2. Obec Tuklaty se jako pořadající uvede na prvním místě v případě, že financuje více než 50 % výdajů akce.
3. Jméno nebo název žadatele jako pořadajícího se uvede na prvním místě v případě, že obec Tuklaty financuje méně než 50 % výdajů akce.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

1. Směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího vydání.
2. Směrnice bude zveřejněna na elektronické úřední desce obce Tuklaty.

Tuklaty dne 8.3.2019

Monika Petrisková v.r.
starostka obce Tuklaty